Pannónia Ösztöndíjprogram
Pályázati felhívás és tájékoztató oktatási célú munkatársi mobilitásra

Beadási határidő:

Legalább két hónappal a tervezett kiutazás kezdőnapja előtt

A pályázat beadásának helye:

A honlapon található online jelentkezési felületen

A Pannon Egyetem (PE) pályázatot ír ki a **2026/2027-es** tanévben a Pannónia Ösztöndíjprogram, a Kulturális és Innovációs Minisztérium által létrehozott felsőoktatási ösztöndíjprogram keretén belül oktatási célú munkatársi mobilitási programban való részvételre azon oktatók számára, akik a 2026/2027-es tanévben a Pannónia Program keretében külföldi mobilitási ösztöndíjat kívánnak megpályázni. Jelen pályázati időszakban a mobilitás legkorábban a **2026/2027 I. félévében** kezdhető el.

A pályázattípus célja

- Felsőoktatási intézmények oktatóinak külföldi partnerintézményben végzett oktatás célú mobilitása, illetve külföldi vállalkozás szakértőjének magyarországi felsőoktatási intézményben végzett oktatás célú mobilitása,
- a szakértelem és tapasztalat cseréje, bővítése,
- a képzési programok kínálatának és tartalmának gazdagítása.

Támogatható tevékenységek

- oktatási célú mobilitás (2-60 nap)

A pályázatban részt vehet, aki:

- Magyar állampolgársággal, vagy Magyarországon érvényes letelepedési, illetve tartózkodási engedéllyel rendelkezik.
- Pannon Egyetem munkavállalója (rendelkezik érvényes munkaszerződéssel).
- Szakmailag felkészült és birtokában van a szükséges nyelvtudásnak.

A pályázat benyújtásához szükséges dokumentumok:

- Magyar nyelvű **mobilitás jelentkezési lap**, mely tartalmazza a **pályázati banki kiegészítő űrlapot**

- **Mobility Agreement:** a pályázó, a saját intézmény Pannónia koordinátora és a fogadó intézmény által is aláírt példány
- **Önéletrajz**, (magyarul + külföldön folytatott gyakorlati munkavégzés nyelvén),
- **Fogadó intézmény nyilatkozata** (Letter of Acceptance)
- **Vezetői támogatás** (szakmai indokoltság)
- Csoportos utazás esetén a **Csoportos Utazási Űrlap**
- **Pannónia Koordinátori Nyilatkozat.** Pályázat benyújtása előtt mobilitási dokumentumokat a kari koordinátor áttekinti.

Szerződéskötés feltételei:

- Mindhárom (munkatárs, küldő intézmény, fogadó intézmény) fél által aláírt **Mobility Agreement/ Mobilitási szerződés**
- **Fogadó intézmény nyilatkozata** (Letter of Acceptance)
- A mobilitási időszakot lefedő **utasbiztosítás**
- **Utazási nyilatkozat**

Pályázni kizárólag olyan külföldi felsőoktatási intézményekbe lehet, amelyekkel a Pannon Egyetemnek erre vonatkozó érvényes szerződése[1] van. A **Partnerintézmények listáját** honlapunkon érheti el. (Partnerintézmények listája). **A lista folyamatosan bővül.**

A pályázati anyagot szíveskedjenek **elektronikusan kitöltve**, tömörített (zip. rar. formátumban) a honlapon található elektronikus felületre feltölteni és a jelentkezési lapot kitölteni.

A pályázatra és a programra vonatkozó **további információkkal** kapcsolatban érdeklődni lehet az alábbi elérhetőségeken:

Személyesen: Oláh Brigitta, Pannónia koordinátornál
Oktatási Igazgatóság, Nemzetközi Mobilitási Osztály, Egyetem u. 10. „A" épület, fsz. 5. iroda
E-mailben: pannonia_scholarship@uni-pannon.hu

illetve a kari Pannónia koordinátoroknál:

- **GTK:** Vajda Tünde**: vajda.tunde@gtk.uni-pannon.hu**
- **MIK:** Kovács-Ujvári Orsolya**: ujvari.orsolya@mik.uni-pannon.hu**
- **MK:** Darabos Kíra**: darabos.kira@mk.uni-pannon.hu**
- **HTK:** Ihász Petra**: ihasz.petra@htk.uni-pannon.hu**
- **ZEK:** Halpert Erik: **halpert.erik@zek.uni-pannon.hu**
- **PEN**: Pálfi Ivett: **palfi.ivett@pen.uni-pannon.hu**

[1] Konferencia ez alól kivételt képez. Konferenciák esetén nincs szükség az intézmények között szerződés meglétének.

Általános tájékoztatás

1. Támogatható tevékenységek

- oktatási célú mobilitás (2-60 nap)

Oktatási célú munkatársi mobilitásnak minősülnek az olyan oktatási céllal megvalósított, külföldre irányuló, intézményközi megállapodáson alapuló munkatársi mobilitások, melynek időtartama minimum 2, maximum 60 nap.

Külföldi felsőoktatási partnerintézményben töltött **oktatási célú mobilitás** esetén az érintett munkatárs egy felsőoktatási partnerintézménynél végezhet oktatói tevékenységet bármilyen tanulmányi területen. Az oktatási tevékenységnek hetente (és más, egy hétnél rövidebb tartózkodási idő esetén is) legalább 8 óra oktatást kell magában foglalnia. Ha a mobilitás időtartama meghaladja az egy hetet, a nem teljes hét alatt megtartott minimális oktatási óraszámnak arányosnak kell lennie az adott hét időtartamával.

Az oktatási célú mobilitás kiterjedhet a konferenciákon való aktív részvételre is amennyiben a részvétel aktív hozzájárulást jelent a konferencia szakmai tartalmához vagy lebonyolításához, vagyis a munkatárs pl. előadást vagy műhelymunkát tart az adott konferencia keretein belül. A kizárólag aktív konferenciarészvétel formájában megvalósuló oktatási célú mobilitások esetében a minimum oktatási óraszám követelménye nem alkalmazandó. A konferenciákon való aktív részvétel időtartama beleszámít az oktatási tevékenység időtartamába. **Kizárólag résztvevőként történő megjelenés a konferenciákon nem támogatható.** A mobilitási megállapodásban rögzíteni szükséges a tervezett tevékenységet a konferenciarészvétel esetén is, valamint a beszámolóban nyilatkozni kell azok teljesüléséről.

1. A programban részt vevő országok

I. országcsoport	Andorra, Ausztrália, Ausztria, Belgium, Cook-szigetek, Dánia, Dél-Korea, Egyesült Államok, Egyesült Királyság, Feröer-szigetek, Fidzsi, Finnország, Franciaország, Hollandia, Hongkong, Írország, Izland, Izrael, Japán, Kanada, KeletTimor, Kiribati, Liechtenstein, Luxemburg, Makaó, Marshall-szigetek, Mikronézia, Monaco, Nauru, Németország, Niue, Norvégia, Palau, Pápua Új-Guinea, Salamonszigetek, San Marino, Svájc, Svédország, Szamoa, Szingapúr, Tajvan, Tonga, Tuvalu, Új-Zéland, Vanuatu
II. országcsoport	Afganisztán, Banglades, Belarusz, Bhután, Bosznia-Hercegovina, Bulgária, Ciprus, Csehország, Észak-Macedónia, Észtország, Georgia, Görögország, Horvátország, Irak, Jemen, Kambodzsa, Kína, Kirgizisztán, Koszovó, Laosz, Lengyelország, Lettország, Litvánia, Magyarország, Maldív-szigetek, Málta, Mianmar, Moldova, Montenegró, Nepál, Olaszország, Oroszország,

	Örményország, Örményország, Pakisztán, Portugália, Románia, Spanyolország, Srí Lanka, Szerbia, Szíria, Szlovákia, Szlovénia, Tádzsikisztán, Türkmenisztán, Ukrajna, Üzbegisztán
III. országcsoport	Albánia, Algéria, Angola, Antigua és Barbuda, Argentína, Azerbajdzsán, Bahamaszigetek, Bahrein, Barbados, Belize, Benin, Bolívia, Botswana, Brazília, Brunei, Burkina Faso, Burundi, Chile, Comore-szigetek, Costa Rica, Csád, Dél-Afrika, DélSzudán, Dominika, Dominikai Köztársaság, Dzsibuti, Ecuador, Egyenlítői-Guinea, Egyesült Arab Emírségek, Egyiptom, El Salvador, Elefántcsontpart, Eritrea, Etiópia, Fülöp-szigetek, Gabon, Gambia, Ghána, Grenada, Guatemala, Guinea, Guinea-Bissau, Guyana, Haiti, Honduras, India, Indonézia, Irán, Jamaica, Jordánia, Kamerun, Katar, Kazahsztán, Kenya, Kolumbia, Kongó, Kongói Demokratikus Köztársaság, Közép-afrikai Köztársaság, Kuba, Kuvait, Lesotho, Libanon, Libéria, Líbia, Madagaszkár, Malajzia, Malawi, Mali, Marokkó, Mauritánia, Mauritius, Mexikó, Mongólia, Mozambik, Namíbia, Namíbia, Nicaragua, Niger, Nigéria, Nigéria, Omán, Palesztina, Panama, Paraguay, Peru, Ruanda, Saint Kitts és Nevis, Saint Lucia, Saint Vincent és Grenadine-szigetek, São Tomé és Príncipe, Seychelles-szigetek, Sierra Leone, Suriname, Szaúd-Arábia, Szenegál, Szomália, Szudán, Szváziföld, Tanzánia, Thaiföld, Togo, Törökország, Trinidad és Tobago, Tunézia, Uganda, Uruguay, Venezuela, Vietnám, Zambia, Zimbabwe, Zöld-foki szigetek

3. A támogatás mértéke:

	I. országcsoport	**II. országcsoport**	**III. országcsoport**
1-10. nap	70.000 Ft/nap	60.000 Ft/nap	50.000 Ft/nap
11-20. nap	46.200 Ft/nap	39.600 Ft/nap	33.000 Ft/nap
21. naptól	23.100 Ft/nap	19.800 Ft/nap	16.500 Ft/nap

Utazási napokra adható megélhetési támogatás

Az általános mobilitási program keretében a mobilitásban résztvevő oktatók és munkatársak legfeljebb 2 utazási napra kaphatnak megélhetési támogatást intézményi döntés alapján. Utazási napokra megélhetési támogatás maximum 1 napra adható a tevékenység kezdete előtt, és 1 napra a tevékenység záró dátuma után. Alkalmazása esetén az igazoló dokumentumok köre kiegészül az utazás dátumát igazoló utazási dokumentumokkal.

4. A mobilitási tevékenységben való részvételt és a mobilitás céljának teljesítését igazoló dokumentumok

A mobilitási tevékenységben való részvételt, annak tényleges időtartamát, valamint a mobilitások céljának teljesítését az alábbi dokumentumok igazolják:

Oktatási célú munkatársi mobilitás:

- **Időtartam igazolás** (Letter of confirmation/attendance), mely tartalmazza az oktatott órák mennyiségét
- **Munkatársi szakmai beszámoló**
- **Utazási nyilatkozat**
- Konferencia esetén, **igazolás a konferencia részvételről.**

5. A benyújtott pályázatok elbírálása:

A benyújtott pályázatok elbírálását a Nemzetközi Mobilitási Osztály végzi a karokhoz tartozó jelentkezők esetében a kari mobilitási koordinátorok bevonásával, figyelembe véve az egyes karok vonatkozó bírálati szempontjait és a rendelkezésre álló forrásokat.

A pályázat elnyeréséről vagy elutasításáról a pályázó e-mailben kap értesítést.

Sikeres pályázást kívánunk!
(Pannon Egyetem, Nemzetközi Mobilitási Osztály)